

令和 年 月 日

ニューデリー日本人学校  
校長 様

## 物品借用申請書

次のとおり借用をお願いします。

1 借用物品（名称・個数・番号等（あれば））

2 借用の目的・使用場所等

3 借用期日

（1）借用に来る日時 令和 年 月 日（ ）午前・午後 時

（2）返却に来る日時 令和 年 月 日（ ）午前・午後 時

4 借用者 団体名等 \_\_\_\_\_

借用責任者 \_\_\_\_\_

連絡先（携帯・メール） \_\_\_\_\_

5 備考（運搬時の留意事項・使用についての配慮事項等）

---

申請のとおり使用を許可します。

令和 年 月 日

ニューデリー日本人学校  
校長

印